

METODOLOGIA

La persona participante es un elemento activo, por lo que la figura de tutoría pasa a ser una facilitadora del aprendizaje. Así, además de los contenidos ofrecidos en el programa, a lo largo de todo el curso el alumnado podrá disponer de material extra en caso de querer ampliar su aprendizaje. La participación en los foros se convierte en una herramienta importante dado que es la que permitirá el intercambio más directo de experiencias y saberes.

Tutor y profesorado responsable

En el funcionamiento del curso existen dos figuras que juegan un rol diferente durante la acción formativa:

1. Tutor/a

La función del tutor/a del curso es la de presentar las actividades de aprendizaje a realizar, dinamizar los debates, aportar las conclusiones finales y responder las dudas de los participantes relacionadas con su módulo. En cuanto a las actividades, se encargan de devolver los trabajos comentados.

2. Gestión y administración del aula virtual

Sus tareas estarán vinculadas a la gestión de altas y bajas de la Intranet. Se encargará de resolver las dudas relativas al funcionamiento del aula virtual y al inicio del curso realizará y dinamizará la plataforma Moodle. Coordina el proceso de matriculación y certificados del curso.

ESPACIOS DE PARTICIPACIÓN DE LA PLATAFORMA MOODLE

Foro general. Apartado de preguntas al tutor/a. Permanecerá abierto durante todo el curso solo para consultas generales.

Foro de reflexión, por módulo. Donde se debatirán temas propuestos por el/la tutor/a. Una vez finalizado el módulo se cierra, es decir que el/la tutor/a no seguirá respondiendo. La participación en el fórum no es obligatoria pero se valorará la participación.

Preguntas test. Vinculadas a los temas expuestos anteriormente, desde que salen hay tres días para responder, luego ya no se podrá. Sirven para evaluar.

Trabajo por módulo, hay tres con fechas precisas de entrega. Si alguno no se entrega no se califica al alumnado. En caso de fuerza mayor se permitirá un trabajo de recuperación al final del curso (solo cuando se haya fallado una entrega, mas no)

EVALUACIÓN

Para evaluar el aprovechamiento del curso de cada alum@ hay tres modalidades de actividades obligatorias a entregar al final de cada módulo:

1. Un cuestionario tipo test, contabiliza el 20% de la calificación por módulo,
2. La participación en el foro específico de cada módulo contabiliza el 20% de la calificación por módulo.
3. Un trabajo por módulo contabiliza el 60% de la calificación por módulo.

La valoración de las actividades se realizará según los criterios del enunciado, puntualidad en la entrega y valoración del/a tutor/a.

Se calificará de la siguiente manera:

- **A** calificación muy buena
- **B** calificación buena
- **C** calificación baja
- **N** no se emite calificación

Para superar el curso se requiere presentar todas las actividades, los tests y participar en los foros de cada módulo.

Todos los trabajos presentados serán en formato PDF.

ESTRUCTURA DEL CURSO

CURSO DEL 15 SEPTIEMBRE AL 15 DICIEMBRE. 3 meses

- Los primeros tres días serán dedicados a las presentaciones y a familiarizarse con la plataforma.
- Todo el material se irá subiendo a la plataforma siguiendo este calendario:

LUNES	MARTES	MIERCOLES	JUEVES	VIERNES	SABADO	DOMINGO
				SETIEMBRE		
				1	2	3
4	5	6	7	8	9	10
11	12	13	14	Inicio del curso presentaciones alumnado	16	17
Publicación M1-A						
18	19	20	21	22	23	24
Enunciado trabajo M 1				Publicación encuestas		Entrega encuestas OCTUBRE
25	26	27	28	29	30	1
Publicación M1- B						
2	3	4	5	6	7	8
				Publicación encuestas		Entrega encuestas / Entrega trabajo M 1
9	10	11	12	13	14	15
Publicación M2-A						
16	17	18	19	20	21	22
Enunciado trabajo M 2				Publicación encuestas		Entrega encuestas
23	24	25	26	27	28	29
Publicación M2- B		NOVIEMBRE				
30	31	1	2	3	4	5
				Publicación encuestas		Entrega encuestas / Entrega trabajo M 2
6	7	8	9	10	11	12
Publicación M3- A						
13	14	15	16	17	18	19
Enunciado trabajo M 3		Publicación M3- B				
20	21	22	23	24	25	26
				Publicación encuestas DICIEMBRE		Entrega encuestas
27	28	29	30	1	2	3
Publicación M3- C				Publicación encuestas		Entrega encuestas
4	5	6	7	8	9	10
Publicación M 3- D						Entrega trabajo M 3
11	12	13	14	15	16	17